

Lettera di incarico professionale

Il sottoscritto **Recchia Vincenzo**, nato a Mesagne (BR) il 05/03/1983, residente a San Vito dei Normanni (BR) in via Alessandro Volta 4c, C.F. RCCVCN83C05F152F, nella qualità di Vicepresidente di **World Music Academy APS** (di seguito **Organizzazione**), con sede a San Vito dei Normanni (BR) in via Gaetano Salvemini 26a, C.F. 90048530746, P. IVA 02605500749

affida

a **Gagliani Vincenzo** (di seguito **Professionista**), nato a Brindisi il 20/02/1984, residente a San Vito dei Normanni (BR) in via Gaetano Salvemini 26a, C.F. GGLVCN84B20B180W, il seguente incarico professionale, disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

1. Oggetto dell'incarico

- a. Co-direzione artistica del progetto "Nuova Generazione Trad - I giovani salveranno la tradizione", candidato al bando per l'assegnazione di contributi per il triennio 2025-2027 del Fondo Unico per lo Spettacolo, promosso da Ministero della Cultura - Dipartimento per le Attività Culturali - Direzione Generale Spettacolo - MUSICA - Azioni Trasversali - Promozione Musica Ricambio Generazionale (D.M. 23 dicembre 2024, n. 463 Art. 45);
- b. Nello specifico, progettazione e coordinamento delle attività laboratoriali, delle residenze artistiche e degli eventi live.

2. Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino al 31 dicembre 2025.

3. Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista sarà riconosciuto il compenso di € 11.000,00 (undicimila/00), previa presentazione di una o più fatture, tramite bonifico bancario (IBAN: IT98 Y076 0115 9000 0102 9095 062).

4. Obblighi del Professionista

- a. Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata.
- b. Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

5. Obblighi dell'Organizzazione

- a. L'Organizzazione deve collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente incarico consentendo allo stesso ogni attività di accesso e controllo dei dati necessari per l'espletamento dell'incarico.

- b. L'Organizzazione ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia ineranza all'incarico conferito mediante atti scritti.

6. Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al punto 5. costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandone comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata w/r o a mezzo pec, con un preavviso di 30 giorni.

L'Organizzazione può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando l'incarico conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso l'Organizzazione sarà comunque tenuta a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

7. Controversie

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

8. Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

9. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

10. Protezione dei dati personali

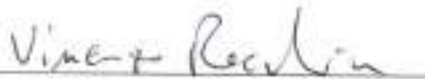
Ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) il Professionista autorizza al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati.

In particolare il Professionista attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi.

San Vito dei Normanni, 03/01/2025

L'Organizzazione



Il Professionista

